

2024/2025 學年金融學碩士開題答辯重要日程

流程	日期	所需文件	備註
學生提交開題報告	2024年9月13日前	提交電子版及紙質 最終 開題報告至金融學院	電子版：Word及PDF各一份電郵至 fof@cityu.edu.mo； 紙質版： 一式3份 交至學院辦公室
開題	2024年10月中旬	/	* 開題會結束後因應開題情況或需進行修改 如結果為需要修改，請於開題會後 2 週內重新提交開題報告 電子檔及1份紙本 至學院
提交申請	<p>第一批 2025年3月3日 (中午12時前)</p> <p>第二批 2025年4月7日 (中午12時前)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 論文電子版 WORD 檔及 PDF 檔(請將論文檔案命名為“學號—姓名—論文題目”); 《GS-09a(2023)論文原創聲明》(附在論文“致謝”部份前); 以下文件須同時提交電子版及紙質版至學院辦公室 《GS-04a(2021)學位論文答辯申請表》(需經論文指導老師審閱同意簽字)(*雙面打印); 論文查重報告一份(建議使用知網系統); 經導師填妥並簽署之《GS-05a(2021)碩士論文審閱評核表》; 《GS-10(2022)申請研究生論文答辯項目引介聲明書》一份(只適用於內地學生); 《個人出入境紀錄證明》(只適用於內地學生)。 	<ol style="list-style-type: none"> 答辯前 30 日需提交答辯申請及所有文件; 碩士開題後最少 6 個月方可申請答辯; 查重要求為不可高於 15%; 已修完所有應修學分並全部及格,故有重修科目的同學需待公佈成績後方可答辯; 電子版材料提交至 fof@cityu.edu.mo。 如電子及紙質材料缺一,將不予開展答辯
論文查重及預審	上述申請日截止後 2-3 週內	/	<ol style="list-style-type: none"> 查重標準規範參考研究生院相關規定; 如需修改題目請及時聯繫學院,建議於預審時提出,不建議答辯後更改題目; 查重或預審不通過需要重新提交申請; 預審過程為盲審,原則上師生雙方均不可知曉答辯委員會及答辯人身份。
學生根據預審意見修改論文	約 2 週時間	提交修改版論文: <ol style="list-style-type: none"> 論文電子版 WORD 及 PDF 檔發送至 fof@cityu.edu.mo (請把論文檔案命名為“學號—姓名—論文題目—預審後修改”); 提交簡裝版論文一式3份至學院。 	提交時需確保電子版與紙質版一致
答辯會	提交修改版論文後 約一週	/	/
學生修改論文	答辯會後	完成修改後,發送 已獲所有授權委員簽署 的《GS-08a(2021)論文修改評核表》至 fof@cityu.edu.mo; * 如授權委員為電子簽,請連同 有關授權委員郵件回覆 一連發至 fof@cityu.edu.mo。	<ol style="list-style-type: none"> 修改天數視乎論文完成度以及答辯表現,其將影響能否如期參加畢業審核; 電子簽名需委員電郵確認,如學院需要進一步確認,且未完成確認前學院不予發放通過表。
畢業審核	<p>第一批 2025年5月23日前</p> <p>第二批 2025年6月20日前</p>	<ol style="list-style-type: none"> 學院審核後,學生領取《GS-11a(2021)碩士答辯委員審議通過表》; 上傳最終版論文至 TronClass,提交《GS-12a 論文授權書》、《GS-08a(2021)論文修改評核表》以及1份紙質論文至學院; 於 TronClass 內提交“畢業生資料確認表”、“離校保證金申請”以及“同意向中國留學服務中心提供個人信息授權書”(內地生); 其它事項請留意屆時學院通知。 	如未能在畢業審核截止前完成答辯及論文修改,可能須安排於下一學年畢業。
學校各部門審核	第一批 2025年6月至7月	/	畢業日期需視乎學術委員會會議召開日期而定
領取畢業證書	第二批 2025年7月至8月	/	

*** 注意事項:**

- 學院均不接受任何不按時提交之開題答辯申請;
- 有關開題答辯流程規定,請細閱研究生手冊;
- 如未能通過查重或預審,需進行返改後重新提交申請;如未能通過答辯,需繳費後方能重新申請二次答辯;
- 論文格式如不符合學校要求,學院將退回至學生;
- 有關開題答辯詳細安排、評審意見等通知均只以電郵形式發放至學生之學校郵箱,請同學注意查收郵件,並請使用學校郵箱聯絡學院。

更新日期: 2024/7/29