

2023/2024學年金融學碩士開題答辯重要日程

日期	流程	所需文件	備註
2023年9月19日前	學生提交開題報告		提交 最終 開題報告至金融學院 (Word及PDF電子版各一份；紙質版一式三份交至學院辦公室)
2022年10月中旬	開題		*開題會結束後因應開題情況或需進行修改，修改後需重新提交電子檔及1份紙本至學院
第一批：2024年3月20日 第二批：2024年4月24日 (中午12時前)	提交申請	1. 論文電子版 WORD 檔及 PDF 檔 (請將論文檔案命名為“學號—姓名—論文題目”)； 以下文件除電子版外還需提交紙質版至學院辦公室 2. 《GS-04a(2021)學位論文答辯申請表》(需經論文指導老師審閱同意簽字)一份(*雙面打印)； 3. 《GS-10(2022)申請研究生論文答辯項目引介聲明書》一份(只適用於內地學生)； 4. 《GS-09a(2023)論文原創聲明》(附在論文“致謝”部份前)； 5. 論文查重報告一份(建議使用知網系統)； 6. 經導師填妥並簽署之《GS-05a(2021)碩士論文審閱評核表》。	1. 答辯前30日需提交答辯申請及所有文件； 2. 碩士開題後最少6個月方可申請答辯； 3. 查重要求為不可高於15%； 4. 已修完所有應修學分並全部及格，故有重修科目的同學需待公佈成績後方可答辯； 5. 電子版材料提交至 fof@cityu.mo。 6. 如電子及紙質材料缺一，將不予開展答辯申請程序，提交前請仔細檢查。
上述申請日截止後2-3週內	論文查重及預審工作		1. 查重標準規範參考研究生院相關規定； 2. 如需修改題目，建議於預審時提出，不建議答辯後更改題目； 3. 查重或預審不通過需要重新提交申請； 4. 預審過程為盲審，原則上師生雙方均不可知曉答辯委員會及答辯人身份。
約2週時間	學生根據預審意見修改論文	提交修改版論文： 1. 論文電子版 WORD 檔及 PDF 檔 (請把論文檔案命名為“學號—姓名—論文題目—預審後修改”)； 2. 提交簡裝版論文 一式3份 至學院。	發送至 fof@cityu.mo； 提交時需確保電子版與紙質版一致
提交修改版論文後約一週	答辯會		
答辯會後	學生修改論文	完成修改後發送已獲 所有授權委員 簽署的《GS-08a(2021)論文修改評核表》至 fof@cityu.mo； *如授權委員為電子簽，請連同 有關授權委員郵件回覆 一連發至 fof@cityu.mo。	修改天數視乎論文完成度以及答辯表現，其將影響能否如期參加畢業審核。 電子簽名需委員電郵確認，如學院需要進一步確認，且未完成確認前學院不予發放通過表。
第一批畢業審核： 2024年5月24日前 第二批畢業審核： 2024年6月19日前 提交至學院	學院審核後，學生領取《GS-11a(2021)碩士答辯委員審議通過表》後續工作 學院審核	1. 上傳最終版論文至 TronClass，提交《GS-12a 論文授權書》、《GS-08a(2021)論文修改評核表》以及 1份 紙質論文至學院； 2. 於 TronClass 內提交“畢業生資料確認表”、離校保證金申請以及“同意向中國留學服務中心提供個人信息授權書”(內地生)； 3. 其它事項請留意屆時學院通知。	如未能在畢業審核截止前完成答辯及論文修改，可能須安排於下一學年畢業。
2024年6月至7月 或 2024年7月至8月	學校各部門審核 領取畢業證書		畢業日期需視乎學術委員會會議召開日期而定

1. 學院均不接受任何不按時提交之開題答辯申請；
2. 有關開題答辯流程規定，請細閱研究生手冊；
3. 如未能通過查重或預審，需進行返改後重新提交申請；如未能通過答辯，需繳費後方能重新申請二次答辯；
4. 論文格式如不符合學校要求，學院將退回至學生；
5. 有關開題答辯詳細安排、評審意見等通知均只以電郵形式發放至學生之學校郵箱，請同學注意查收郵件，並請用學校郵箱聯絡學院。